

**Καθορισμός περιεχομένου και διαδικασίας έκδοσης των παραστατικών εί-
σπραξης τελών τίτλων βιομηχανικής ιδιοκτησίας.**

1. Τα παραστατικά είσπραξης τελών τίτλων βιομηχανικών ιδιοκτησίας
 - a. Έχουν το τίτλο «Απόδειξη Είσπραξης Τελών»
 - b. Εκδίδονται επ' ονόματι του πρώτου κατά σειράν εγγραφής **δικαιούχου** του τίτλου και αναφέρονται οι υπόλοιποι (αν υπάρχουν).
 - c. Αναγράφουν το είδος και το **πτοσό** του καταβληθέντος τέλους καθώς και τον **αριθμό** του τίτλου και τον αριθμό αίτησης χορήγησης του τίτλου προς όφελος του οποίου πληρώνεται το τέλος. Στην περίπτωση της παρακάτω παραγράφου 5 αναγράφεται αντί του αριθμού αίτησης χορήγησης ο αριθμός δημοσίευσης του ΕΓΔΕ.
 - d. Αναφέρουν το όνομα εκείνου που πλήρωσε το τέλος.
2. Το πρωτότυπο παραστατικό – δηλαδή η «Απόδειξη Είσπραξης Τελών» - φυλάσσεται στο φάκελο του τίτλου αν πρόκειται για τέλος κατάθεσης ή τέλος έκθεσης έρευνας. Όλες οι άλλες Αποδείξεις Είσπραξης Τελών φυλάσσονται στο αρχείο του Τμήματος Λογιστηρίου. Ο συναλλασσόμενος παραλαμβάνει αντίγραφο της Απόδειξης Είσπραξης Τελών που μπορεί να είναι σε χαρτί ή ηλεκτρονική αναλλοίωτη μορφή με χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Σε περίπτωση υλοποίησης ψηφιακού αρχείου τίτλων βιομηχανικής ιδιοκτησίας θα φυλάσσεται ηλεκτρονικό αναλλοίωτο αντίγραφο της «Απόδειξης Είσπραξης Τελών» για το τέλος κατάθεσης και κατά περίπτωση για το τέλος Έκθεσης Έρευνας και στον ψηφιακό φάκελο του τίτλου.
3. Για την διαχείριση και τακτοποίηση λανθασμένων συσχετισμών πληρωμών με τίτλους ορίζεται η ακόλουθη διαδικασία:
 - a. Σε περίπτωση που πιστώνονται χρήματα – εξοφλούνται τέλη – σε λανθασμένο τίτλο από υπαιτιότητα του συναλλασσόμενου, τότε ο δικαιούχος του τίτλου στον οποίο έγινε κατά λάθος η πίστωση ή ο πληρεξούσιός του θα πρέπει να αιτηθεί **εγγράφως** την ανάληψη των χρημάτων από τον τίτλο του και την πίστωσή τους στον σωστό τίτλο. Το αίτημα εξετάζεται από την Υπηρεσία που αποφασίζει επί του πρακτέου.
 - b. Στην περίπτωση που δεν πρόκειται για τον ίδιο το δικαιούχο τίτλου ή τον πληρεξούσιο του, θα πρέπει να προσκομιστεί νέα νομιμοποίησή του.
 - c. Τόσο η αίτηση ανάληψης και πίστωσης όσο και η ενδεχόμενη αναγκαία νομιμοποίηση φυλάσσονται στον φάκελο (ή τον ψηφιακό φάκελο) του τίτλου που αρχικά, κατά λάθος, πιστώθηκε το τέλος.

- d. Σε περίπτωση που το λάθος οφείλεται σε υπάλληλο του OBI, η διόρθωση θα γίνεται μετά από έγγραφη αίτηση του υπαλλήλου που θα φυλάσσεται στο αρχείο του Τμήματος Λογιστηρίου. Η αίτηση εξετάζεται από την Υπηρεσία που αποφασίζει επί του πρακτέου.
- 4. Η επιστροφή χρημάτων που έχουν κατατεθεί σε λογαριασμό του OBI υπέρ κάποιου τίτλου κατά λάθος θα γίνεται μετά από έγγραφη αίτηση του **δικαιούχου** ή του **πληρεξιούσιου** του τίτλου στον οποίο κατά λάθος πιστώθηκε το τέλος σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στην προηγούμενη παράγραφο 3.
- 5. Σε περίπτωση πληρωμής ετήσιου τέλους πριν την κατάθεση μετάφρασης ευρωπαϊκού διπλώματος ευρεσιτεχνίας το παραστατικό εκδίδεται επ' ονόματι εκείνου που πληρώνει το τέλος.
 - a. Στο παραστατικό αναφέρεται ο αριθμός αίτησης ή δημοσίευσης του ΕΓΔΕ.
 - b. Οι αριθμοί αυτοί μπορεί να είναι περισσότεροι αν πρόκειται για περισσότερες πληρωμές ετησίων τελών πριν την κατάθεση μετάφρασης ΕΔΕ.
 - c. Ο πληρεξιούσιος του τίτλου / των τίτλων οφείλει να επικαλεστεί κατά την κατάθεση της αίτησης την ήδη υπάρχουσα πληρωμή προς αποφυγή επανείσπραξης του ήδη πληρωμένου τέλους. Η υπόμνηση αυτή μπορεί να έχει την μορφή της υποβολής ή παρουσίασης αντιγράφου του παραστατικού μαζί με την κατάθεση των άλλων δικαιολογητικών.
 - d. Σε περίπτωση που επιχειρηθεί η πληρωμή του ίδιου ετήσιου τέλους από περισσότερους συναλλασσόμενους επιλέγεται η πληρωμή που έγινε εντός των προθεσμιών από το **δικαιούχο** ή τον **πληρεξιούσιο** του κατά τη στιγμή της κατάθεσης.
 - e. Το μέρος της πληρωμής που δεν έχει πιστωθεί σε τίτλο μπορεί να επιστρέφεται σ' αυτόν που το πλήρωσε μετά από γραπτή αίτησή του. Η αίτηση φυλάσσεται στο αρχείο του Τμήματος Λογιστηρίου.
- 6. Τα παραπάνω ισχύουν κατ' αναλογία και για την πληρωμή τελών μέσω του διαδικτυακού συστήματος («e-payment») που έχει θέσει σε δοκιμαστική λειτουργία ο OBI. Προϋπόθεση για τη χρήση του συστήματος αυτού είναι η υπογραφή σχετικής σύμβασης με τον OBI.

Τα παραπάνω μέτρα θα αρχίσουν να υλοποιούνται την 1^η Μαρτίου 2011 και θα βρίσκονται σε πλήρη λειτουργία μέχρι την 1^η Απριλίου 2011.